

اساسنامه كانون کارآفرینی

مقدمه:

در راستای اجرای طرح کارآفرینی دانشجویان، کانون کارآفرینی دانشگاه ارومیه (که در این اساسنامه دانشگاه نامیده می‌شود) در چارچوب مواد و مقررات این اساسنامه از تاریخ ۱۳۹۲/۷/۱ به‌طور مستقل به فعالیت خود ادامه خواهد داد.

ماده ۱: عنوان کانون فرهنگی

"کارآفرینی"

ماده ۲: اهداف

۱. ارتقاء و شناخت جامعه دانشگاهی به‌ویژه اساتید، کارکنان و دانشجویان دانشگاه نسبت به کارآفرینی.
۲. ترویج و ارتقاء روحیه و فرهنگ کارآفرینی و تلاش در جامعه علمی کشور.
۳. ترغیب و جذب جامعه علمی کشور به دوره‌های آموزشی کارآفرینی.
۴. گسترش تحقیقات بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای در خصوص کارآفرینان، پروژه‌های کارآفرینی، محیط و فضای کارآفرینان و سایر زمینه‌های مرتبط با توجه به شرایط و مقتضیات کشور.
۵. آگاه‌سازی جامعه دانشگاهی در مورد کارآفرینی، کارآفرینان و نقش آن‌ها در توسعه اقتصادی و ایجاد اشتغال و رفاه و افزایش تولید ناخالص ملی و درآمد سرانه.
۶. شناخت، تربیت و پرورش دانشجویان و دانش‌آموختگان کارآفرین.
۷. برقراری ارتباط هر چه بیشتر با صنایع برای انجام هر چه بهتر رسالت کارآفرینی.
۸. درآمدزا نمودن بخشهایی دانشگاهی که ظرفیت ایجاد ارزش اقتصادی دارند.
۹. ایجاد زمینه آموزش دانشگاهی در محیط عملیاتی.

ماده ۳: وظایف و برنامه‌ها

۱. تربیت مربیان و مدرسان آموزش‌های کارآفرینی.

۲. برنامه‌ریزی، تدوین و تأمین محتوی و استفاده از ابزارها و امکانات آموزشی دانشکده‌ها.

۳. ارائه آموزش‌های کارآفرینی در قالب سمینارها، کارگاه‌ها، دروس انتخابی و ایجاد رشته کارآفرینی.

۴. شناسایی، انتخاب و تشویق استعدادهای کارآفرین و برگزاری جشنواره کارآفرینی.

۵. بسترسازی و حمایت‌های مالی، اطلاعاتی و مشاوره‌ای لازم در جهت راه‌اندازی فعالیت‌های کارآفرینی دانشجویان.

۶. ایجاد بانک‌های اطلاعاتی راجع به فعالیت‌های کارآفرینی، طرح‌های نمونه، فرصت‌های شغلی و...

۷. همکاری با پارک‌های علمی و فناوری و مراکز رشد.

۸. ایجاد هسته‌های کارآفرینی در دانشکده‌ها.

۹. توانمندسازی دانشجویان در راستای ایجاد تخصص‌های لازم برای ایجاد یک کسب و کار.

۱۰. همکاری با کارآفرینی و ارتباط صنعت و دانشگاه و انجام برنامه‌های مشترک.

۱۱. معرفی و تشویق کارآفرینان به صورت‌های مختلف به‌منظور گسترش هر چه بیشتر فرهنگ

کارآفرینی در جامعه.

۱۲. توسعه ارتباطات علمی هسته‌های کارآفرینی با دانشگاه‌های داخل و خارج.

ماده ۴: ارکان قانون فرهنگی کارآفرینی

ارکان عبارتند از: شورای عمومی، شورای مرکزی، کمیته‌های قانون.

ماده ۱) شورای عمومی قانون:

این شورا متشکل از تمامی اعضای که فرم ثبت نام (عضویت) را پر کرده اند. شورای عمومی قانون حداقل ترمی یک بار به دعوت شورای مرکزی تشکیل جلسه داده و جلسات آن با حضور اکثریت نسبی اعضا رسمیت می‌یابد.

ماده ۲) شورای مرکزی قانون:

شورای مرکزی قانون متشکل از ۵ عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل می‌باشد که در انتخابات شورای عمومی قانون از میان اعضا به مدت یک سال انتخاب می‌شوند.

تبصره: چنانچه به هر دلیلی یکی از اعضای شورای مرکزی قانون از عضویت انصراف دهد یا مطابق آیین نامه انضباطی عدم صلاحیت وی ثابت شود، عضویت وی در شورای قانون لغو گشته و اولین عضو علی‌البدل جایگزین وی خواهد شد.

شورای مرکزی حداقل ماهی یکبار تشکیل جلسه می دهد و جلسات آن با حضور ۴ عضو رسمیت می یابد . برنامه ریزی و اداره جلسات شورای مرکزی بر عهده دبیر شورا است . که در اولین جلسه شورا انتخاب می گردد.

ماده (۳) کمیته های کانون:

کمیته های کانون ، گروه های کار فعال در کانون هستند که بر حسب ضرورت تحت نظارت شورای مرکزی کانون بصورت مقطعی (موقت) یا دائمی تشکیل می شوند و در حوزه هایی نظیر آموزش و پژوهش ، انتشار نشریه ، ارزیابی وضعیت کانون ها ، جشنواره ها فعالیت می نمایند.

تشکیل کمیته های کانون ، انحلال و یا تمدید فعالیت آنها در هر دوره باید به تصویب شورای مرکزی برسد.

برنامه ها و دستور العمل فعالیت کمیته در هر دوره توسط شورای مرکزی کانون از دو دوره اول توسط هیات موسس ارایه می شود.

ماده ۵: شرح وظایف ارکان کانون :

وظایف شورای عمومی:

الف – تصویب اساسنامه و آیین نامه های کانون.

ب – انتخاب اعضای شورای مرکزی به مدت یک سال.

وظایف شورای مرکزی:

تنظیم تقویم فعالیتهای کانون و تعیین بودجه سالانه مطابق اهداف و برنامه های مصوب شورای مرکزی و یافتن ساز و کار های اجرایی برای تحقیق.

تشکیل کمیته های کانون و نظارت بر نحوه فعالیت آنها.

تدوین آیین نامه های ضروری و تفسیر و اصلاح اساسنامه و آیین نامه ها بر حسب ضرورت و ارایه آن به شورای عمومی جهت تصویب.

تدوین آیین نامه های ضروری و تفسیر و اصلاح اساسنامه و آیین نامه ها بر پای و اداره جلسات.

تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیت ها و ارایه آن به شورای عمومی.

نظارت و ارزیابی فعالیت های کانون ، وضعیت اعضای کانون و بررسی تخلفات مطابق قوانین انضباطی کانون و پیگیری پیشنهادات ارایه شده از سوی اعضای کانون.

(وظایف دبیر:

(برنامه ریزی و هدایت کلیه امور محوله به شورای مرکزی.

۲) برپایی و اداره جلسات شورای مرکزی و تنظیم صورت جلسات مربوطه و تدوین گزارش کار جهت ارائه به معاونت فرهنگی.

برقراری ارتباط مستمر با سایر کانونها در سراسر کشور.

تصمیم گیرنده نهایی اجرای برنامه ها بر عهده دبیر کانون می باشد (۴)

وظایف هیات موسس:

ارایه اساسنامه ، عضو گیری طبق ضوابط و برگزاری اولین جلسه شورای عمومی و انتخاب شورای مرکزی.

ارایه برنامه ها و دستور العمل فعالیت کمیته ها در دوره اول.

د) وظایف اعضای کانون:

۱- پایبندی به اصول ، مقررات ، آیین نامه ها و کلیه مفاد اساسنامه کانون.

۲- شرکت منظم و فعالانه در جلسات شورای عمومی کانون.

برقراری ارتباط مستمر با شورای مرکزی.

آیین نامه انضباطی شورای مرکزی

۱- رعایت نظم

۲- احترام گذاشتن به همدیگر

۳- دقت در انجام وظایف خود

۴- فعال بودن و شرکت در تمامی برنامه های کانون

۵- برخورد مناسب با ارباب رجوع

توجه:

در طول هر ترم هریک از اعضای شور فقط یک بار حق غیبت در جلسات شورای مرکزی را دارند (چه موجه و چه غیر موجه)

در صورتی که هریک از اعضای شورای مرکزی حتی یکی از موارد فوق را رعایت نکنند باموافقت دبیر کانون و دوتن از اعضای شورای داخلی حذف شده و شخص دیگری تا زمان رسیدن به انتخابات جایگزین خواهد شد.

ماده ۶: هسته های کانون کارآفرینی در دانشکده ها

به منظور پیشبرد اهداف و انجام نیکوی امور تخصصی کارآفرینی دانشگاه، هسته های کارآفرینی زیر نظر کانون کارآفرینی در هر دانشکده تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱: ترکیب هسته های گروه کارآفرینی در دانشکده ها: نماینده رئیس دانشکده (مسئول هسته گروه کارآفرینی در دانشکده)، معاون آموزشی دانشکده، معاون پژوهشی دانشکده، دو نفر از اعضای هیأت علمی، دبیر یا نماینده انجمن علمی دانشجویان و دبیر یا نماینده شورای صنفی دانشجویان (در صورت وجود).

تبصره ۲: ریاست هسته های گروه کارآفرینی در دانشکده با مسئول کارآفرینی در آن دانشکده می باشد.

تبصره ۳: جلسات هسته ها با حضور حداقل ۳ نفر (که حداقل دو نفر عضو هیأت علمی باشند) رسمیت خواهد یافت و تصمیمات با اکثریت آراء حاضر به تصویب می رسد.

تبصره ۴: کلیه تصمیمات دارای بار حقوقی و مالی اخذ شده در هسته ها به دبیر شورای مرکزی برای بررسی و پیگیری های لازم و طرح در شورای مرکزی ارجاع داده خواهد شد.

تبصره ۵: وظایف و اختیارات هسته ها بر اساس ویژگی ها و نیازهای هر دانشکده توسط مسئول هسته گروه کارآفرینی در آن دانشکده تهیه شده و به دبیر شورای مرکزی برای بررسی و طرح در شورای مرکزی ارجاع داده خواهد شد.

این اساسنامه در ۶ ماده و ۶ تبصره و یک آئین نامه انضباطی در جلسه مورخه ۱۳۹۲/۷/۱ شورای مرکزی کارآفرینی دانشگاه تصویب گردید.
